



Stellenausschreibung

Studentische Hilfskraft

(ca. 6 Stunden / Woche)

Am **Lehrstuhl für Corporate Finance und Ship Finance** ist nach Vereinbarung eine Stelle als studentische Hilfskraft im Umfang von 24 Stunden pro Monat zu besetzen. Die Vertragslaufzeit beträgt 6 Monate. Eine Verlängerung wird bei guten Leistungen angestrebt.

Die Bewerber (innen) sollten sich vorzugsweise mind. im 4. Fachsemester des Bachelorstudiums befinden, überdurchschnittliche Studienleistungen erbracht haben und über fundierte EDV-Kenntnisse verfügen. Hervorragende Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache werden vorausgesetzt.

Der Aufgabenbereich umfasst die üblichen Hilfstätigkeiten sowie insbesondere

- die Korrektur von schriftlichen Ausarbeitungen,
- die Mitarbeit an Forschungsprojekten des Lehrstuhls,
- die Unterstützung des Lehrstuhls bei der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen, und
- Datenrecherche.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Viktoria-Sophie Bartsch gerne zur Verfügung. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit allen üblichen Dokumenten (Ansreiben, tabellarischer Lebenslauf, Nachweis der erbrachten Studienleistungen sowie relevante Arbeitszeugnisse) in einer PDF-Datei per E-Mail an viktoria-sophie.bartsch@wiso.uni-hamburg.de.